

**SOLICITUDE DE INSCRIPCIÓN NO REXISTRO DE INSTALACIÓNS DE ELABORACIÓN E DESPACHO
ACORDO DE CERTIFICACIÓN DA IXP PAN GALEGO**

Inscripción/Renovación

Modificación de datos

Nº solicitude

Nº rexistro

1 Datos da razón social

Razón social

NIF

Enderezo (Rúa, Avd.,Lg...)

Código postal

Parroquia

Concello

Provincia

Teléfono Fax

Teléfono móbil

Correo-e

Datos da/o representante:

Nome Apelidos

NIF Enderezo

2 Datos das instalacións

Nº RIG Industrias agrarias Nº RGSEAA

Capacidade de elaboración (kg/hora) Capacidade de envasado de pan (kg/hora)

Elabora pan non amparado pola IXP (si/non):

Outras liñas de produción:

LOCALIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS: Enderezo (Rúa, Avd.,Lg....)

Localidade

Concello

Título de uso: Propiedade

Arrendamento

3 Documentación que achega

Fotocopia NIF

Documentación acreditativa sociedade ou cooperativa

Acreditación representante razón social

Fotocopia NIF representante

Memoria descritiva do proceso produtivo

Título de uso

Fotocopia RIG Industrias agrarias

Fotocopia RGSEAA

Planos ou esbozos

4 Relación de despachos propios

	Enderezo (Rúa, Avd.,Lg....)	Localidade	Concello
Despacho 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Despacho 10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

No caso de que haxa maior número de despachos de 10, terán que achegalos nun anexo que conteña a información solicitada neste apartado 4.

SOLICITO:

Á *Agacal* a concesión do certificado de dereito de uso de produto por parte das instalacións de elaboración e despacho (panadería), de acordo co Prego de Condicións da indicación xeográfica protexida *Pan de Galego* e os requisitos do Manual da Calidade e Procedemento de Certificación do seu Consello Regulador.

DECLARO:

A) Que os datos que se proporcionan nesta solicitude son certos.

B) Que coñezo os requisitos do prego de condicións e o establecido no sistema de certificación do *Pan Galego*.

OBRIGAS:

1) Cumprir en todo momento coas esixencias do prego de condicións, do regulamento da denominación e demais normativa complementaria, que lle supón o dereito ao uso da mención *Pan Galego*.

2) Permitir o control e seguimento periódico da súa actividade por parte do persoal do *Agacal*, co fin de verificar ese cumprimento. Iso tradúcese nunha ou varias das seguintes actividades: control documental, inspeccións, toma de mostras e/ou realización de ensaios ou resolucións de reclamacións no seu caso.

3) Non utilizar a certificación de maneira que poda danar o prestixio da *Agacal* e/ou do Consello Regulador.

4) Deixar de usar, unha vez suspendida ou retirada a súa certificación, toda a publicidade que conteña calquera referencia a ela e devolver calquera documento relacionado con ela cando se lle esixa.

5) Usar a certificación unicamente para mostrar que produtos están certificados en conformidade coas normas especificadas.

6) Manter un rexistro das reclamacións recibidas dos seus clientes directos por motivo dos produtos amparados, así como as accións correctivas levadas a cabo para corrixilas.

7) Comunicar á *Agacal* calquera variación que afecte aos datos subministrados na solicitude de inscrición. Tamén debe informar á *Agacal* de calquera cambio que poidan afectar á súa capacidade para cumprir cos requisitos de certificación.

8) Cumprir coas obrigacións de pagamento ao Consello Regulador relativas á certificación de produto.

9) Permitir á *Agacal* e/ou ao Consello Regulador informar do estado de certificación dos seus produtos, xa sexa publicándoo nos seus medios de comunicación propios (sitio web) ou baixo petición de terceira parte.

10) Cumprir cos requisitos da *Agacal* e do consello regulador ao facer referencia á condición de produto certificado en medios de comunicación tales como documentos, folletos ou publicidade.

CONFIDENCIALIDADE:

Toda a información obtida ou xerada durante o desempeño das actividades de certificación da *Agacal* considérase como privada e tratátese como confidencial excepto:

**SOLICITUDE DE INSCRIPCIÓN NO REXISTRO DE INSTALACIÓNS DE ELABORACIÓN E DESPACHO
ACORDO DE CERTIFICACIÓN DA IXP PAN GALEGO**

- Aquela que o solicitante pon ao dispor do público.
- Cando exista acordo entre o solicitante e a Ágacal e/ou o Consello Regulador da IXP Pan Galego.
- O solicitante autoriza ao CRIXP Pan Galego e á Agacal, a publicar os seguintes datos nunha listaxe de operadores autorizados: razón social, dirección e outros datos de contacto.

IMPORTANTE. En cumprimento da lexislación vixente de protección de datos de carácter persoal (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales). O afectado pola presente presta o seu consentimento ao tratamento automatizado dos seus datos persoais así como á cesión dos mesmos, exclusivamente dentro das finalidades especificadas.

Pode exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición ao seu tratamento por correo postal ao enderezo: *CRIXP Pan Galego e/ou á Agacal* ou ben a través do correo electrónico agacal.certificacion@xunta.gal.

NORMAS	CONDICIONES ESPECÍFICAS
<p>Prego de condicións da Indicación Xeográfica Protexida Pan Galego. DOUE C 243 do 19.07.2019.</p> <p>Regulamento do Consello Regulador da IXP Pan Galego</p>	<p>Guía de certificación.</p> <p>Condicións esixibles ás instalacións de elaboración e despacho (panaderías).</p>

En conformidade, asínase a solicitude de inscrición e o acordo de certificación

O solicitante	<i>Pola Agacal</i>	C.R. da IXP Pan Galego
Data:	Data:	Data:
Nome e sinatura	Nome e sinatura	Nome e sinatura

IXP PAN GALEGO

Instrucións para a inscrición no REXISTRO DE INSTALACIÓNS DE ELABORACIÓN E DESPACHO

Para a inscrición no rexistro de instalacións de elaboración e despacho é necesario cumprimentar unha **solicitud de inscrición** e aportar unha serie de **documentación**.

No punto 3 indicase como e onde levar a cabo a **presentación da solicitud de inscrición e documentación**.

1. **Solicitud de inscrición:**

A solicitud consta dunha serie de puntos numerados do 1 ata o 3 que debe cumprimentar o solicitante, así como un cadro no que deberá asinar anotando a data e o lugar.

Os apartados que presentan fondo gris cumprimentaraos á *Agacal*.

Marcarán cun X no cadro de **Inscrición/Renovación** cando se trate dunha inscrición nova no rexistro de instalacións de elaboración e despacho. Marcarán cun X no recadro **Modificación de datos** cando se trate dun cambio de datos ou calquera outro tipo de modificación significativa. Cumprimentarán o punto 1, relativo aos **Datos da razón social** anotando os datos correspondentes en cada un dos cadros. Así mesmo, deberán cumprimentar os **Datos do representante** cando se trate dunha sociedade ou cooperativa indicando os datos persoais do mesmo.

Cumprimentarán o punto 2, **Datos das instalacións**, anotando os datos correspondentes en cada un dos cadros:

- **Nº RIG industrias agrarias:** número do rexistro industrial de Galicia.
- **Nº RGSEAA:** número do rexistro xeral sanitario de empresas alimentarias y alimentos.
- **Capacidade de elaboración (kg/día):** indicarán os kg de pan que poden elaborar por día.
- **Capacidade de envasado de pan (kg/hora):** indicarán os kg de pan que poden envasar por hora.
- **Elabora pan non amparado pola IXP (si/non):** anotarán a resposta que corresponda.
- **Outras liñas de produción:** no caso de procesar outros produtos, indicar cales.
- **Localización das Instalacións:** anotarán o enderezo (Rúa, avda., Lg,...), localidade e concello onde se atopan as instalacións.
- **Título de uso:** marcarán cun X no cadro que corresponda de propiedade ou arrendamento das instalacións.

IXP PAN GALEGO

Cumprimentarán o punto 3, marcando cun X os cadros dos que aporten a documentación.

2. Relación da documentación a aportar:

- Fotocopia NIF da razón social.
- Documentación acreditativa sociedade ou cooperativa.
- Documento acreditativo do representante da razón social (no caso de tratarse dunha razón social deben aportar copia do documento que autoriza ao dito representante a actuar como tal na sociedade).
- Fotocopia do NIF representante (no caso de tratarse dunha sociedade ou cooperativa).
- Fotocopia do Título de uso das instalacións (presentarase no caso de instalacións arrendadas).
- Fotocopia do RIG Industrias agrarias (División A do rexistro industrial de Galicia – Industrias agrarias).
- Fotocopia do RGSEAA (rexistro xeral sanitario de empresas alimentarias y alimentos).
- Fotocopia planos ou esbozos de situación e planta onde se reflectan tódolos detalles significativos de construcións e instalacións.
- Memoria descritiva do proceso produtivo. Realizarase unha descrición das distintas fases do proceso produtivo (recepción de materias primas, amasado, repouso en bloque, división, repouso en bóla, formado, repouso en pezas, cocción, refrixeración, envasado e comercialización das pezas de pan). Farase referencia á documentación (albarás, facturas, rexistros, documentos internos, etc.,...) onde se reflectan os datos que permitan a rastrexabilidade das materias primas dende a súa entrada nas instalacións ata a súa elaboración e comercialización a granel ou envasado e etiquetado. No caso de elaborar pan non amparado pola indicación xeográfica protexida farán constar como se garante a separación efectiva entre o pan protexido e o outro. Presentarase un esquema do proceso produtivo (diagrama de fluxo).

IXP PAN GALEGO

3. Relación de despachos propios

- No caso de que contén con varios despachos de venda propios, rexistraranos.
- Localización dos despachos propios: anotarán o enderezo (Rúa, avda., Lg,...), localidade e concello onde se atopan as instalacións.
- Se o número de despachos é maior aos 10 do modelo de solicitude terán que achegalos nun anexo que conteña a información solicitada nese apartado da solicitude.

4. Presentación das solicitudes, documentación e resolución de dúbidas:

- Pódense entregar en persoa ou envialos:
 - No Consello Regulador da IXP Pan Galego ou na Axencia Galega da Calidade Alimentaria (Agacal).
 - Ou polos medios que establece o artigo 16, punto 4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo común das Administracións Públicas (BOE nº 236, de 02/10/2015)
- Para a resolución de calquera dúbida relacionada co proceso de inscrición e/ou certificación contacten con:
 - Axencia Galega da Calidade Alimentaria (*Agacal*)
Departamento de Protección da Calidade Diferenciada
Avda. do Camiño Francés, nº10 baixo
15703 Santiago de Compostela, A Coruña
Teléfono: **881 997 279**
Fax: **981 546 676**
Correo electrónico: **agacal.certificacion@xunta.gal**